



LA DIRECTIVA MARCO DE AGUAS EN FUERTEVENTURA

CELESTE ARÉVALO GONZÁLEZ

Fuerteventura, 25 de noviembre de 2008



NOVEDADES DE LA DMA

Gestión integrada de las aguas superficiales (costeras en el caso de Canarias) y subterráneas.

Aplicar el principio de recuperación de costes a los servicios relacionados con el agua.

Incluir principios de infraestructuras o en

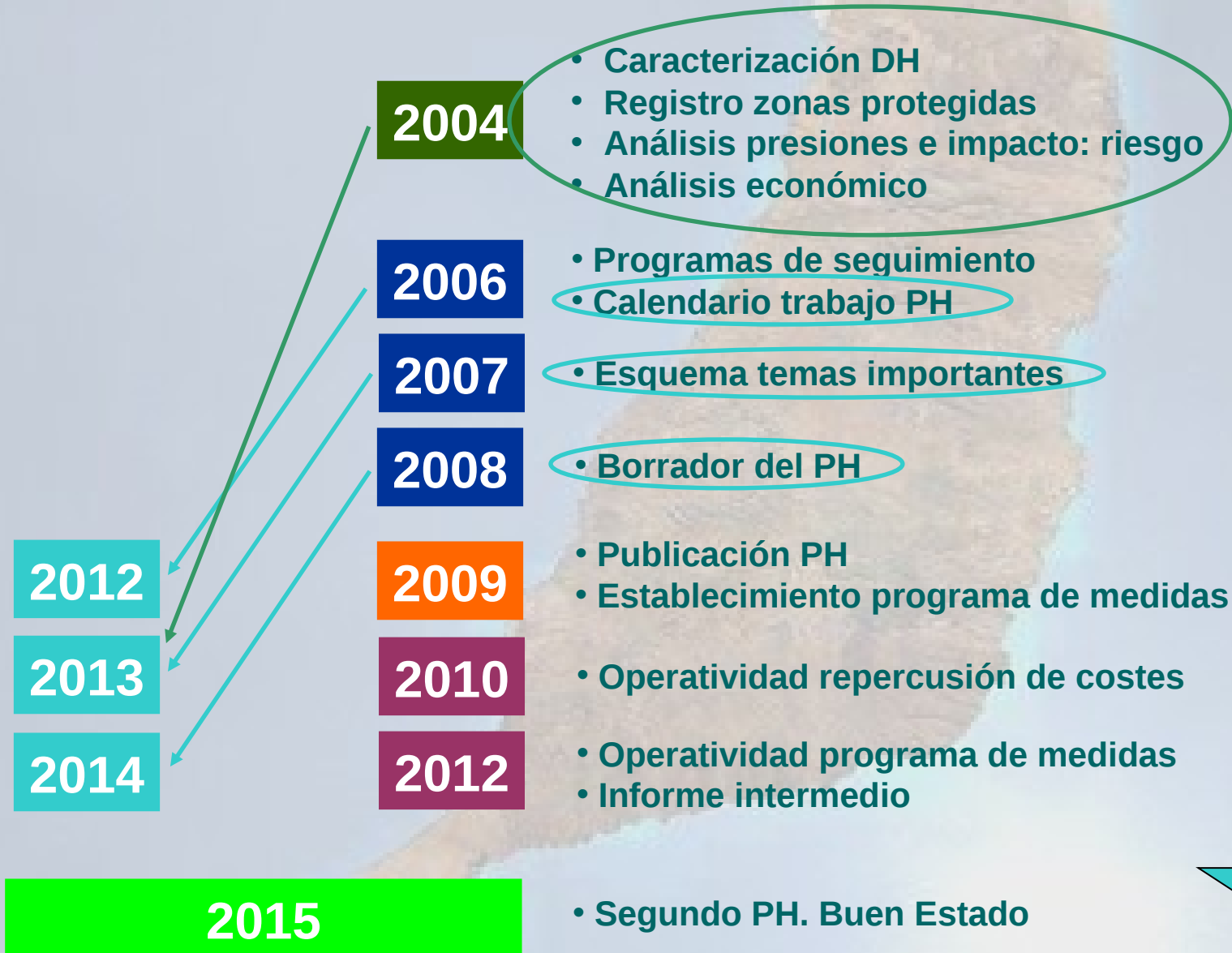
Registro de zona



BUEN
ESTADO
DEL AGUA

La Planificación Hidrológica como proceso cíclico cada seis años, con actualización de la información que permite un diagnóstico continuo de la situación del agua en Canarias, así como el seguimiento de las medidas previstas para ir cumpliendo los objetivos medioambientales en los plazos previstos.

OBLIGACIONES DERIVADAS DE LA DMA



PLANIFICACIÓN
CONTINUA



PROCESO DE PLANIFICACIÓN HIDROLÓGICA

PERÍODO 2.007 - 2.009



CÓMO hay que hacerlo

- **TRANSPARENCIA DE LA INFORMACIÓN**
- **DIÁLOGO ENTRE INTERESADOS Y LA ADMINISTRACIÓN**



TAREAS A REALIZAR PROCESO PLANIFICACIÓN HIDROLÓGICA PERÍODO 2.007 - 2.009

- **PROCESO PLANIFICACIÓN**
 - TEMAS IMPORTANTES
 - BORRADOR PLAN HIDROLÓGICO
 - ELABORACIÓN PLAN HIDROLÓGICO
- **PLAN DE INFORMACIÓN, CONSULTAS Y PARTICIPACIÓN PÚBLICA**
- **EVALUACIÓN AMBIENTAL ESTRATÉGICA**



**2.006
CALENDARIO**

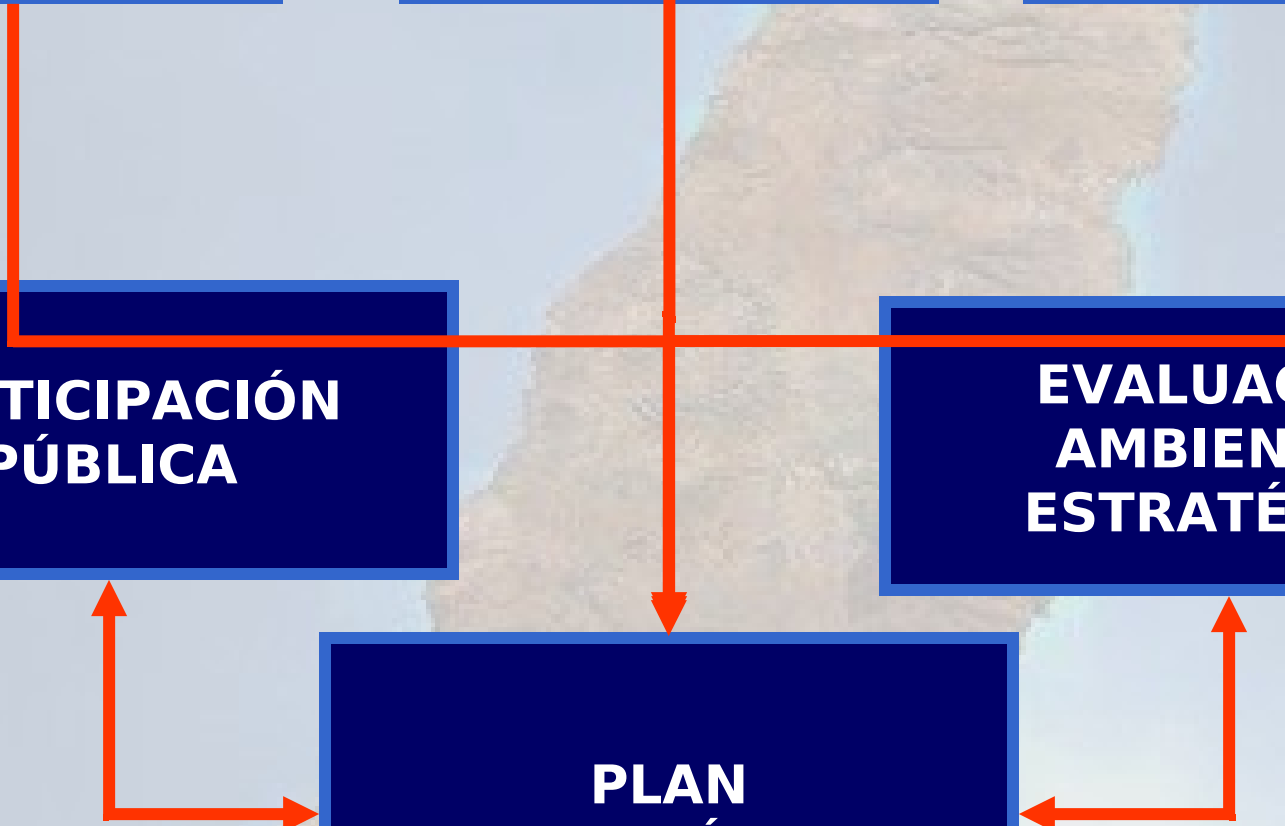
**2.007 TEMAS
IMPORTANTES**

**2.008
BORRADOR PH**

**PARTICIPACIÓN
PÚBLICA**

**EVALUACIÓN
AMBIENTAL
ESTRATÉGICA**

**PLAN
HIDROLÓGICO**





ESQUEMA DE TEMAS IMPORTANTES EN MATERIA DE GESTIÓN DE AGUAS

El objetivo principal del esquema es resaltar las cuestiones más significativas relacionadas con la gestión del agua y ayudar a involucrar en el proceso a todas las partes interesadas en los temas de la planificación hidrológica



PROPUESTA DE TEMAS IMPORTANTES EN FUERTEVENTURA

Plan Hidrológico Insular vigente \longrightarrow Diagnósis, problemática y tendencias

TEMAS IMPORTANTES
Generales y específicos



Objetivos medioambientales
Mínimos y específicos



Catálogo de medidas, tareas y actividades
Básicas y complementarias



TEMAS IMPORTANTES

Generales

Recursos

Aspectos
legales

Gestión

Usos

Aspectos
medioambientales



TEMAS IMPORTANTES

Ejemplos

Recursos: - Control y mejor conocimiento de las aguas subterráneas
- Corrección de cuencas y recarga inducida

Usos: - Control del agua de abastecimiento urbano
- Caracterizar los usos agrarios

Gestión: - Monopolio de abastecimiento urbano por desalación
- Incentivar uso de energías alternativas en producción

Aspectos legales: - Adecuar la normativa de aguas
- Armonizar normativa territorial con aguas

Aspectos

Medioambientales: - Mejorar la gestión de lodos
- Identificación de actividades contaminantes



MEDIDAS, TAREAS Y ACTIVIDADES

Ejemplos

- Recursos: - Control y mejor conocimiento de las aguas subterráneas
Mejorar el conocimiento de la intrusión marina
- Corrección de cuencas y recarga inducida
Mantener las gavias y nateros
- Usos: - Control de agua de abastecimiento urbano
Detectar y minimizar las pérdidas en distribución
- Caracterizar los usos agrarios
Cultivos eficientes, riegos optimizados, buenas prácticas
- Gestión: - Monopolio de abastecimiento urbano por desalación
Búsqueda de alternativas menos impactantes
- Incentivar uso de energías alternativas en producción
Estudiar la diversificación en procedencia de la energía

(.....)



PLAN DE INFORMACIÓN, CONSULTA Y PARTICIPACIÓN PÚBLICA

CÓMO HACER LAS COSAS

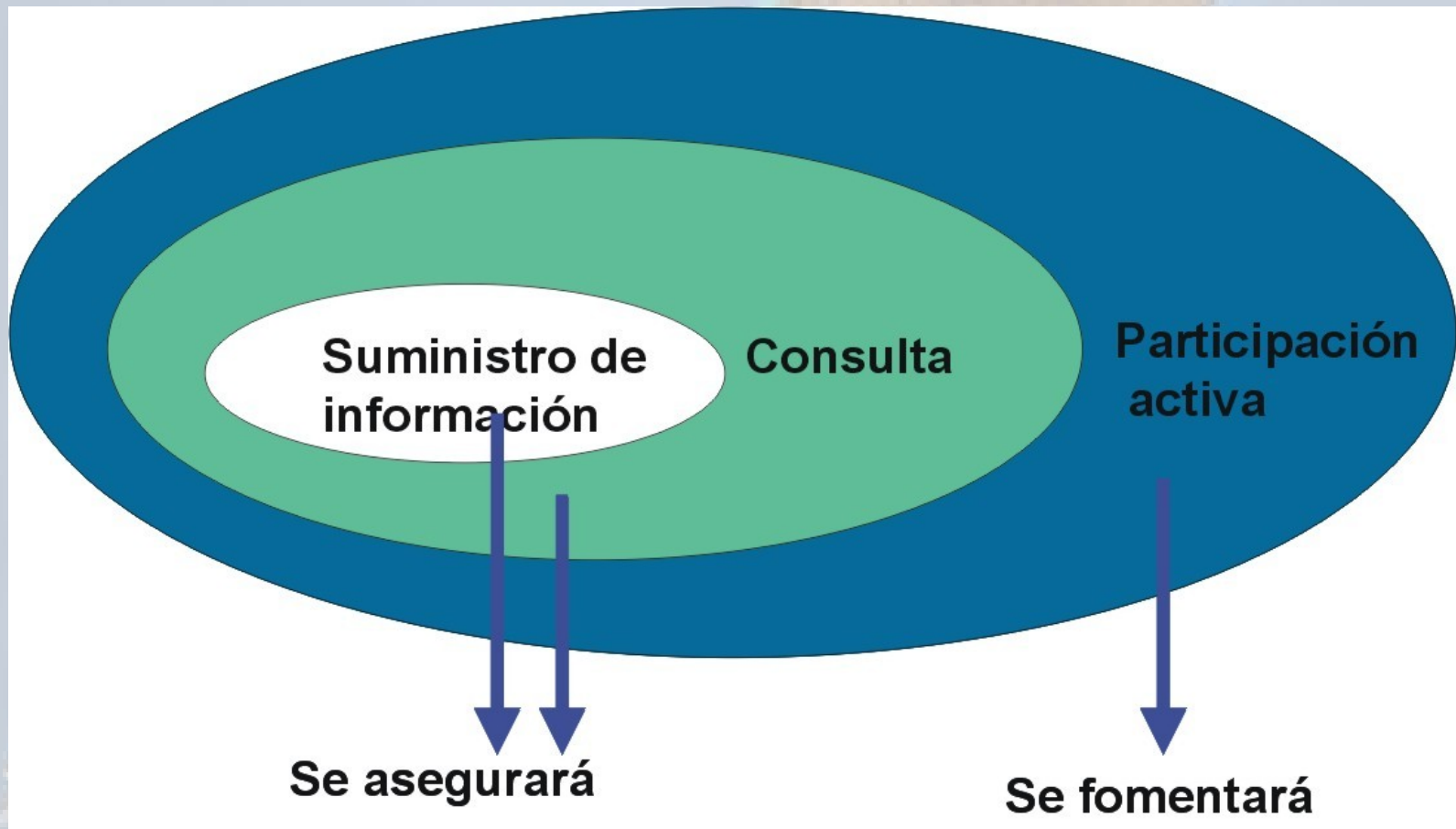


Considerando 14

“el éxito de la Directiva depende de una colaboración estrecha y una actuación coherente de la Comunidad, los Estados miembros y las autoridades locales, así como de la información, las consultas y la participación del público, incluidos los usuarios”



Los Estados miembros están obligados a asegurar el acceso a la información y la consulta al público, y a fomentar la participación activa en todas las fases del proceso de planificación



- Informando al público. Poniendo a disposición del público los documentos o información que se considere de interés. O también mediante folletos u otras formas de publicidad.
- Recabando del público sus opiniones, bien a través de encuestas bien a través de consultas vía portales de Internet, etc.
- Estableciendo reuniones con las partes interesadas para dar a conocer la información y tratar de consensuarla en la medida de lo posible.

- o El Plan de Participación Pública define la estrategia de participación pública de la Demarcación y la desarrolla detalladamente para cada una de las fases del proceso planificador hidrológico, desde las consultas previas hasta la revisión del Plan Hidrológico.



PLAN DE PARTICIPACIÓN PÚBLICA

Funciones:

- Involucrar al público de forma continuada, facilitando la comprensión de la información y de los temas a tratar.
- Identificar, comunicar y escuchar a todos los sectores afectados e interesados del público.
- Involucrar en lo posible a representantes del público en el desarrollo de opciones y alternativas antes de la toma de decisiones.
- Utilizar las aportaciones del público para facilitar la resolución de diferentes puntos de vista.



- Página web / email
- Anuncios en Ayuntamientos
- Televisión / radio / prensa
- Folletos divulgativos
- Exposiciones itinerantes
- Resúmenes de informes técnicos
- Publicaciones

ACTIVIDADES DE PARTICIPACIÓN

- Encuestas
- Reuniones de grupo. Meeting
- Reuniones personales
- Seminarios - Conferencias



FASES DEL PROCESO DE PARTICIPACIÓN PÚBLICA

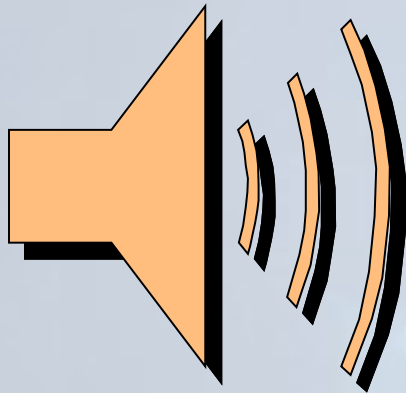
- **Organización del proceso. Elaboración de las fórmulas de consulta.**
- Consulta pública del documento **“Programa, Calendario y fórmulas de consulta”**
- Consulta pública del **“documento inicial de Evaluación Ambiental Estratégica”**
- Consulta pública del documento **“Esquema provisional de Temas Importantes en materia de gestión de aguas”**
- Consulta pública del documento **“Borrador de Plan Hidrológico”**
- Consulta pública del **“Informe de Sostenibilidad Ambiental del Plan Hidrológico”**



- REVISIÓN Y ANÁLISIS DE LAS APORTACIONES Y COMENTARIOS DE LAS PARTES INTERESADAS
- EVALUACIÓN DEL PROCESO DE PARTICIPACIÓN



¿QUEREMOS PLANIFICAR
LAS AGUAS DE FUERTEVENTURA?



PARTICIPA